

NFLAT

Vedtekter

§ 1 DEFINISJONER

- 1.1 Foreningens navn er «Norsk Forening for Lærere i Alexanderteknikk».
- 1.2 «Alexanderlærer» betyr lærer i Alexanderteknikken, dvs. teknikken utviklet av F.M. Alexander (se §2.1)

§ 2 FORMÅL

Foreningens formål er:

- 2.1 Å videreføre de grunnleggende ideer, prinsipper og ferdigheter utviklet av Frederick Matthias Alexander (1869-1955).
- 2.2 Å videreutvikle og sikre et høyt faglig nivå blant lærere i Alexanderteknikken.
- 2.3 Å bestemme retningslinjer for utdanning av Alexanderlærere.
- 2.4 Å gjøre Alexanderteknikken kjent i Norge.
- 2.5 Å representere medlemmene overfor det offentlige.
- 2.6 Å fremme en høy etisk standard blant lærere i Alexanderteknikken.

§ 3 MEDLEMSSKAP

- 3.1 Alminnelige medlemmer (medlemmer med stemmerett)
 - 3.1.1 NFLAT er en forening for Alexanderlærere i Norge, eller med tilknytning til Norge.
 - 3.1.2 Alexanderlærere som har til hensikt å bosette seg i landet og som ikke er ekskludert fra andre foreninger av noen grunn, kan innvilges medlemskap i NFLAT. Utenlandske statsborgere må om nødvendig søke arbeidstillatelse før de søker medlemskap i NFLAT.
 - 3.1.3 Styret godkjenner nye medlemmer på basis av en skriftlig søknad vedlagt relevant dokumentasjon. Styret kan innhente/be om ytterligere opplysninger om de finner det nødvendig.
 - 3.1.4 Lærere i Alexanderteknikken kan søke om medlemskap hvis de oppfyller ett av følgende kriterier:
 - er medlem av STAT eller forening tilsluttet STAT
 - har sertifikat fra STAT eller forening tilsluttet STAT
 - 3.1.5 Lærere som ikke oppfyller et av punktene i 3.1.4 kan søke om medlemskap om de har gjennomført annen utdanning med omfang tilsvarende treårig fulltidsutdanning eller minimum 1600 timer. I slike tilfeller skal styret be om

uttalelse fra en kvalifisert lærer som har erfaring fra STAT-godkjent Alexander-lærerutdanning. Vedkommende velges av styret. Styret legger frem vedkommendes vurdering av søker for årsmøtet, og medlemskap avgjøres ved simpelt flertall.

- 3.1.6 Medlemskap er kun gyldig dersom kontingent er betalt. Dette skal være kassereren i hende innen 15. februar hvert år. Medlemskontingenten fastsettes av årsmøtet.
 - 3.1.7 Nyutdannede læreres første kontingentinnbetaling innkreves ved innmeldelse, kontingentbeløpet reguleres i forhold til tidspunkt for innmelding.
 - 3.1.8 Medlemmene forplikter seg til å følge de etiske retningslinjene fastsatt av årsmøtet.
- 3.2 Studentmedlemmer (medlemmer uten stemmerett)
Studenter ved skoler godkjent av STAT/ATAS kan søke studentmedlemskap i NFLAT. Skolens leder bevitner at vedkommende er student ved skolen. Studenten skal betale kontingent fastsatt av årsmøtet. Studentmedlemmer har rett til å overvære årsmøtet, men har ikke stemmerett. Studentmedlemmer er forpliktet til å følge foreningens etiske retningslinjer og alle andre bestemmelser som vil være relevante.
- 3.3 Støttemedlemmer (medlemmer uten stemmerett)
Støttemedlemskap kan gis til enhver som sender en skriftlig søknad til styret med anbefaling fra et alminnelig medlem. Kontingent fastsettes av årsmøtet.

§4 LEDELSE OG REGLER FOR LEDELSE

- 4.1 Årsmøtet
 - 4.1.1 Årsmøtet er foreningens høyeste myndighet.
 - 4.1.2 Dato for årsmøtet fastsettes av styret. Tre måneder før årsmøtet sendes skriftlig informasjon til hvert alminnelig medlem og studentmedlem om:
 - a) Dato og sted for årsmøtet.
 - b) Hvem som er på valg og hvem som ønsker gjenvalg.
 - c) Tidsfrister for innsending av forslag til vedtektsendringer og saker til dagsorden. Forslagene skal være skriftlige og sendes styret senest 6 uker før årsmøtet. Dette er også frist for å søke om reisestøtte til årsmøtet.
 - d) Tidsfrist for påmelding. Fristen skal være to uker før årsmøtedato.
 - 4.1.3 4 uker før årsmøtet sendes skriftlig informasjon til hvert alminnelig medlem og studentmedlem inneholdende:
 - a) Innkalling til årsmøtet
 - b) Dagsorden (jfr. punkt 4.1.9)
 - c) Styrets beretning.
 - d) Årsregnskap
 - e) Forslag om vedtektsendringer fra styret og alminnelige medlemmer.
 - f) Dato for påmeldingsfrist, 2 uker før årsmøte. Skal et annet medlem stemme på vegne av skriftlig fullmakt sendes denne til styret innen to uker før årsmøtet.
 - 4.1.4 Årsmøtet ledes av en ordstyrer som velges av årsmøtet. Forhandlingene føres til referat av en referent som velges av årsmøtet. Møtoreferatet skal underskrives av ordstyrer og av styret, og kopi utsendes til hvert alminnelig medlem og studentmedlem senest 30 dager etter årsmøtet.

- 4.1.5 Styret, et flertall av de deltagende stemmeberettigede medlemmer eller ordstyrer kan forlange skriftlig avstemning.
- 4.1.6 Stemmeberettigede medlemmer ved årsmøtet kan stemme for fraværende medlemmer på basis av en skriftlig fullmakt, dog kan ingen stemme i henhold til mer enn to fullmakter. Årsmøtets beslutninger treffes ved simpelt flertall.
- 4.1.7 Halvparten av de alminnelige medlemmer utgjør et beslutningsdyktig antall. I tilfelle for få deltagere kan årsmøtet beslutte å innkalle til ekstraordinært årsmøte eller at avstemning gjøres ved uravstemning..
- Eventuelt ekstraordinært årsmøte avholdes tidligst 14 dager og senest 2 måneder etter ordinært årsmøte. Vedtak fattes ved simpelt flertall, 2/3 flertall for vedtektsendringer, uavhengig av antall deltagere.
 - Ved uravstemning må mer enn halvparten av de alminnelige medlemmer være for det enkelte punkt, ved vedtektsendringer 2/3 av medlemmene. Styret er ansvarlig for gjennomføringen av den skriftlige avstemningen og at det settes rimelige frister
- 4.1.8 Det vil være styrets ansvar og plikt å foreslå nye styremedlemmer, revisor og varamedlemmer dersom medlemmene ikke er kommet med forslag til disse.
- 4.1.9 På det ordinære årsmøtet skal dagsorden omfatte:
- Valg av ordstyrer.
 - Valg av referent.
 - Godkjennelse av referat for forrige årsmøte.
 - Styrets utsendte beretning om foreningens virksomhet i det forløpne år legges fram til gjennomgang.
 - Fremleggelse av det reviderte og av styret underskrevne årsregnskap til godkjennelse.
 - Fastsettelse av kontingent for lærere og studenter for det kommende år på grunnlag av forventet budsjett.
 - Forslag fra styret. Forslag fra medlemmene. Endringsforslag til vedtektene skal foreligge skriftlig og vedlegges dagsorden.
 - Valg av styremedlemmer. Kandidater til styret kan foreslås på selve årsmøtet både av styret og av alminnelige medlemmer. Det skal foretas valg av:
 - styreleder og to styremedlemmer
 - 1 vararepresentant for styret
 - kontrollør av regnskapet
 - Eventuelt.
- 4.2 Ekstraordinært årsmøte og uravstemning
- 4.2.1 Ekstraordinært årsmøte kan innkalles av styret med minst 14 dagers varsel. Om styret finner det hensiktsmessig kan styret avgjøre at avstemning foretas ved uravstemning. Retningslinjer i § 4.1.7 er gjeldende.
- 4.2.2 Dersom minst 1/3 av de stemmeberettigede medlemmer skriftlig krever det, med angivelse av dagsorden, er styret pliktig til innen 14 dager etter mottagelse av begjæring, og med 14 dagers varsel, å innkalle til ekstraordinært årsmøte. Beslutninger treffes ved simpelt flertall.
- 4.3 Styret
- 4.3.1 Foreningen ledes av et styre bestående av 3 medlemmer: leder, sekretær og kasserer. Styret velges av årsmøtet. Begge kjønn bør være representert, og det bør legges vekt på geografisk spredning ved valg av styret.
- 4.3.2 Styrets funksjonstid er 1 år. Gjenvalg kan finne sted.

- 4.3.3 Styret er ulønnet. Styrets medlemmer hver for seg underskriver på vegne av foreningen. Lederen, eller i dennes forfall sekretæren ivaretar den daglige ledelse i henhold til foreningens formål og generelle retningslinjer gitt av styret.
- 4.3.4 En vararepresentant til styret velges årlig av årsmøtet.
- 4.3.5 En kontrollør av regnskapet velges årlig av årsmøtet. Denne må ikke være styremedlem eller vararepresentant.
- 4.3.6 Foreningens regnskap går fra 1. januar til 31. desember.
- 4.3.7 Styret er beslutningsdyktig når det er fulltallig og det har funnet sted skriftlig innkallelse med minst 7 dagers varsel. Avgjørelse treffes ved simpelt stemmeflertall. Det skal holdes minst 2 styremøter i året. Bor styremedlemmene geografisk spredt kan styremøtet avvikles som telefonmøte.
- 4.3.8 Styret forvalter foreningens anliggender og utfører beslutninger tatt av årsmøtet. Til å ivareta spesielle oppgaver kan styret nedsette en arbeidskomité. Alle foreningens medlemmer er valgbare.
- 4.3.9 Styret forvalter foreningens inntekter og formue etter beste skjønn og under ansvar overfor årsmøtet. Det disponerer etter skjønn de til enhver tid nødvendige administrasjonsutgifter.

§5 ENDRING AV VEDTEKTENE

- 5.1 For at vedtak om endringer og tilføyelser til vedtektene skal være gyldig skal disse være tilsendt medlemmene senest 4 uker før årsmøtet avholdes.
- 5.2 Minst halvparten av foreningens stemmeberettigede medlemmer skal være representert på det nevnte årsmøtet og minst 2/3 av de avgitte stemmer skal være for det aktuelle forslaget.
- 5.3 I tilfelle for få stemmeberettigede deltagere kan årsmøtet vedta å behandle forslaget på et ekstraordinært årsmøte eller at avstemning over forslaget foretas ved uravstemning. Retningslinjer i § 4.1.7 er gjeldende.
- 5.4 Vedtektsendringer som er av en slik art at de kommer til å påvirke foreningens gjensidige avtaler med eventuelle tilknyttede foreninger kan ikke gjennomføres med mindre ens samarbeidspartner har godkjent disse.

§6 UTDANNING AV ALEXANDERLÆRERE

- 6.1 Regler for utdannelsen.
 - 6.1.1 Utdanningen skal bestå av minst 1600 timer over en periode på minst tre år.
 - 6.1.2 80 prosent av tiden skal bestå av praktisk arbeide i Alexanderteknikken.
 - 6.1.3 Hver undervisningsuke skal ha en lengde på ikke mindre enn 12 timer og ikke over 20 timer over minst 4 dager. Hver dag skal ha en varighet av minst 3 timer og ikke mer en 4 timer.
 - 6.1.4 Antall studenter per lærer skal ikke overstige 5 i det praktiske arbeidet. Alle lærere skal ha godkjent utdanning fra STAT eller tilsluttet forening.
 - 6.1.5 En skole skal ha en hovedassistent som har godkjenning fra STAT eller tilsluttet forening og som har vært medlem i en forening sammenhengende i minst 5 år.

- 6.1.6 Søknader om å drive en skole skal inneholde detaljer om timeplan, pensum, detaljer om 'hands-on' instruksjon, praksistimer under oppsyn og ekstramateriale som vil bli brukt i undervisningen. Styret kan be om presisering og utdypning av planene.
- 6.1.7 En skole skal følge NFLATs retningslinjer for vurdering av studenter og andre bestemmelser gitt av NFLAT.
- 6.1.8 Alle skoler skal vurderes på nytt hvert tredje år.

- 6.2 Leder for utdannelsen.
 - 6.2.1 En lærer som søker om å starte utdanning skal ha utdanning godkjent av STAT eller tilsluttet forening og hatt medlemskap sammenhengende i minst 10 år.
 - 6.2.2 Søknaden skal vedlegges anbefaling fra lederen av en skole godkjent av STAT eller tilsluttet forening, og fra et annen medlem av STAT-tilsluttet forening med minst 12 års erfaring og med sammenhengende medlemskap i hele perioden.
 - 6.2.3 Søkeren må ha minst ett års sammenhengende erfaring fra å undervise ved en godkjent skole. I spesielle tilfeller kan styret se bort ifra enkelte av de ovenstående bestemmelser.

§7 OPPHØR AV MEDLEMSSKAP

- 7.1 Utmelding.
Utmelding skjer skriftlig til foreningens leder.
Innbetalt kontingent tilbakebetales ikke.

- 7.2 Restanse (Ubetalt kontingent)
 - 7.2.1 Ved forsinket betaling utover 2 måneder påløper et purregebyr. Gebyret fastsettes av årsmøtet
 - 7.2.2 Er ikke kontingent betalt 5 måneder etter innbetalingsfristen slettes medlemskapet Ved gjeninnmelding gjelder § 3.1.3.

- 7.3 Fritak fra betaling av kontingent.
I tilfelle av alvorlig sykdom, lengre tids utenlandsopphold eller andre spesielle omstendigheter kan styret etter søknad gi vedkommende fritak fra betaling av kontingent.

- 7.4 Eksklusjon
 - 7.4.1 Dersom et medlem har overtrådt foreningens lover eller utvist en for foreningens formål skadelig eller nedverdiggende adferd eller på annen måte tilsidesatt retningslinjer, pålegg mv. fastsatt av foreningen, kan styret henstille medlemmet om å rette opp forseelsen (hvis dette er mulig) innen 21 dager. Skjer ikke dette kan styret pr. brev oppfordre til utmeldelse innenfor en frist angitt i brevet.
 - 7.4.2 Dersom medlemmet ikke tar oppfordringen til følge kan det innkalles til ekstraordinært årsmøte innen 6 uker etter opphør av ovenfor nevnte frist.
 - 7.4.3 På årsmøtet skal medlemmet ha mulighet til å redegjøre for sin sak enten skriftlig eller muntlig og på grunnlag av dette behøves 2/3 av de ordinære medlemmers stemmer for å vedta eksklusjon.

- 7.4.4 Avstemningen er hemmelig hvis minst 3 medlemmer forlanger det.
- 7.4.5 Ved opphør av medlemskap bortfaller alle rettigheter og krav i forhold til foreningen

§8 GODKJENNELSE AV ANDRE FORENINGER

Forutsetningen for godkjenning av en annen forening av profesjonelle Alexanderlærere, er følgende:

- 8.1 Enhver sak om godkjenning av en annen forening må behandles av årsmøtet på basis av de nødvendige opplysninger.
- 8.2 Gjeldende forening/foreninger må ha en standard for utdanning av lærere og etiske retningslinjer som samsvarer med reglene for NFLAT.
- 8.3 Avtalen mellom NFLAT og gjeldende forening/foreninger må innebære rett til gjensidig medlemskap for alminnelige medlemmer.
- 8.4 Avtalen om godkjenning av en annen forening kan bringes til opphør i tilfelle det oppstår vesentlige avvikelser fra de lover og den profesjonelle standard som avtalen til enhver tid er basert på.

§9 OPPLØSNING AV FORENINGEN

- 9.1 Oppløsning av foreningen kan kun finne sted i forbindelse med dagsordenforslag på et ordinært årsmøte.
- 9.2 Beslutningen om oppløsning kan kun legges frem for avstemning dersom minst 3/4 av foreningens stemmeberettigede medlemmer er representert på årsmøtet.
- 9.3 Treffes beslutning om foreningsoppløsning skal det tidligst 3 uker og senest 6 uker deretter, og etter at hvert medlem har mottatt skriftlig referat av det ordinære årsmøtet, avholdes ekstraordinært årsmøte for verifisering av beslutningen om oppløsning.

Vedtatt 10.05.03, endret, 17.04.04, 16.04.05, 14.04.07, 26.04.08, 28.03.09, 25.09.09, 08.05.10 og 17.10.15